

Der Evang. Gemeinschaftsverband AB e.V. ist ein gemeinnütziges, freies Werk in Baden. Unser Verband umfasst 20 Bezirke. Wir sind in rd. 150 Orten in Baden tätig. In unseren Gemeinden und Gemeinschaften wollen wir Menschen aller Generationen mit der Botschaft von Jesus Christus erreichen und sie einladen, verbindlich mit Jesus zu leben.

Sie arbeiten gerne verantwortlich im Team. Christliche Werte und ein im Alltag gelebter christlicher Glaube sind für Sie wichtig. Sie suchen eine attraktive Aufgabe innerhalb eines evangelikalen Werkes. Sie bringen ein sicheres, freundliches und verbindliches Auftreten sowie Diskretion und Vertrauenswürdigkeit mit.

Dann haben wir für Sie in unserer Geschäftsstelle in Karlsbad-Langensteinbach folgende Stelle **zum 1. Oktober 2025** anzubieten:

Stellvertreter/in des Verwaltungsleiters in Vollzeit (min. 80%)

Ihr Aufgabenbereich umfasst

- Leitung der Geschäftsstelle zusammen mit dem Verwaltungsleiter und volle Verantwortung für die Geschäftsstelle in seiner Abwesenheit
- Überwachung der laufenden Buchhaltung inkl. Monatsabschlüsse und Jahresabschluss
- Immobilien- und Vertragsmanagement der verbandseigenen Immobilien
- Kaufmännische Leitung der Kindergärten
- Abwicklung von Erbschaften und Vermächtnissen
- Zusammenarbeit mit den Leitungskreisen der Bezirke bei Immobilien-/Finanzthemen
- Mitarbeit bei Projekten und die Organisation von Veranstaltungen des Verbandes
- Sie unterstützen bei der Personalverwaltung sowie der Lohn- und Gehaltsbuchhaltung
- Sie arbeiten eng mit dem Verwaltungsleiter zusammen, eine spätere Übernahme der Verwaltungsleitung ist bei entsprechender Eignung denkbar

Unsere Anforderungen an Sie sind

- eine abgeschlossene Ausbildung oder ein abgeschlossenes Studium im kaufmännischen/betriebswirtschaftlichen/steuerlichen Bereich oder in der Verwaltung
- mehrjährige Berufserfahrung am besten im Verwaltungsbereich
- ein dienstleistungsorientiertes Verhalten, Teamfähigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit, selbständiges und zielorientiertes Arbeiten, Organisationstalent, Eigeninitiative und Verantwortungsbewusstsein
- gute EDV-Kenntnisse und sicherer Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen von MS 365; DATEV-Kenntnisse sind von Vorteil

Das bieten wir Ihnen

- ein vielseitiges und interessantes Aufgabengebiet
- eine sinnhafte Tätigkeit in einem christlichen Werk
- eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem engagierten Team
- die Möglichkeit zu Fortbildungen
- eine angemessene Vergütung und zusätzlich eine betriebliche Altersvorsorge
- mobiles Arbeiten ist nach der Einarbeitung möglich

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen bis spätestens 30. Juni 2025. Bitte senden Sie diese an den Evang. Gemeinschaftsverband AB e.V., Römerstraße 34, 76307 Karlsbad

Für Fragen steht Ihnen unser Vorstand Thomas Kern unter Telefon-Nr. 0175/4604594 oder per E-Mail thomas.kern@ab-verband.org gerne zur Verfügung.

Weitergehende Informationen zu unserem Gemeinschaftsverband finden Sie unter www.ab-verband.org